（様式１）

**京都理科研究会貸出事業　利用申込書**

※利用申し込みを行う前に、必ず教材管理者にメールで連絡をとり、希望する日程に貸し出しが可能かどうかの確認を行ってください。

※本申込書は、貸出の際に教材管理者に提出してください。

※本申込書の写しを、学校で一部保管しておいてください。

**京都理科研究会会長 様**

**利用規約を承諾の上、下記の開発教具について貸出を申し込みます。**

記入日：　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 | 京都市立 | 学校長名 |  |
| 利用者名 |  | 所属先  電話番号 | 075（　　　　　） |
| 貸出を希望する教材について   |  |  | | --- | --- | | 教材名 |  | | 数量 |  | | 日程 | 貸出日：　　　月　　　日（　　）  利用予定日：　　　月　　　日（　　）  返却日：　　　月　　　日（　　） | | 利用目的 | □理科授業における児童による実験（グループ実験等）  □理科授業における指導者による演示実験  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |   （連絡事項などがあればご記入ください） | | | |

〈利用規約〉

・貸出期日は厳守してください。万一、返却日に返却できない場合は、必ず事前に連絡してください。

・教材の使用に際しては、取扱説明書等をよく読み、児童の安全に十分留意した上でご使用ください。

・教材使用中に発生した事故や怪我等については、京都理科研究会は一切、その責任を負いません。

・教材の破損や紛失については、同等品の購入又は実費による弁償をお願いすることがあります。

※下欄は返却時にご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 返却日 | 利用者の確認印またはサイン |
| 月　　　日 |  |