○児　個別ケース会

（年度末の例）

平成▲▲年▲月▲日

○日　時　　平成▲▲年▲月▲日（▲）▲：００～

○場　所　　京都市立▲▲小学校　会議室

○参加者　　学校長，▲▲先生（学級担任），▲▲先生（ＬＤ等通級指導教室担当者），

　　　　　　▲▲（総合育成支援教育主任；進行役）

○内　容　　① 個別ケース会の目的と進め方の確認

② 個別の指導計画にある短期目標の評価と現状の共有

・学級（家庭）での様子の情報提示

・ＬＤ等通級指導教室での情報提示

③ 子どもの困りの共有

④ 今後に向けての検討

　・通級による指導の継続・終了の判断　　⇒ 　　継続　・　終了

　・次年度の短期目標や具体的な指導・支援の検討（及び，終了に向けた流れの確認）

　　　と引き継ぎ事項の確認

　・各者の役割の確認

　・今後の指導予定及び最終指導日の共有　⇒ 　 指導最終日：　月 　日（　）

⑤ 連携の評価

　・連携の方法の評価

・次年度の年間連携計画の検討

⑥ 次回の開催時期の確認　　　　　　　 　⇒ 　 　月 　日（　）を目途に行う