

学校長様

生活科主任様 1. 2年担任様

京都市生活科・総合的な学習教育研究会
会長 鈴木 登美代

獣医師派遣について

平素は本研究会にご支援・ご尽力いただきありがとうございます。

京都市獣医師会のご厚意で、生きものに関わる単元において獣医師派遣をしていただいています。この獣医師派遣については、京都市獣医師会のご厚意で派遣していただいております都合上、全てに対応することはできないことをご了承ください。

また、日程が決まりましたら、出来るだけ早く（少なくとも1カ月以上前までに）ご依頼ください。

派遣までの流れ

1. メールで派遣の依頼をする。

京都市獣医師会 学校飼育動物対策委員会 委員長 山下 拡
mail Kaku_ah@yahoo.co.jp
Fax (075) 777-2144 TEL (075) 741-8099

【依頼時に伝える内容】

- ① 希望日時・・・希望日を第1から第3まで指定 午後のみ対応。時間も必ず記載する。
- ② 学校・学年・クラス数・児童数（2クラス以上は2日に分けていただく場合があります。）
- ③ 飼育動物の数
(飼育動物は必ず依頼される学校でご準備ください⇒いない場合は近隣の学校に協力を依頼するなどする)

2. 獣医師会で日程と派遣獣医師を決定後に、山下先生からメールを受け取る。

3. 講師依頼申込書を獣医師会事務局に送る。(Fax可)

★事務局へのFAXは、山下先生とのメールで日時が決定してから送信してください。

公益社団法人 京都市獣医師会 事務局
〒601-8013
京都市南区神鳥羽仏現寺町1-1番地 京都動物愛護センター内
Fax (075) 693-9007 TEL (075) 693-9006



4. 内容を山下先生と打ち合わせをする。

【一般的な内容例】 進行は担任の先生

- ① あいさつ
- ② 獣医師さん紹介



- ③ 質問コーナー（育て方や抱き方・雄雌の見分け方・など下調べをしたうえで）
 - ④ ウサギなどの心音を聞く。（聴診器をお持ちです。）
 - ⑤ 今日の学習を終えての感想や新しい質問
 - ⑥ 獣医師より
5. 質問内容を一週間前までに山下先生にメールをする。
6. 集合時間、駐車場の確認、授業時間までの派遣獣医師の待機場所（校長室、会議室など）を連絡する。
- ★実施 1 週間前に山下先生に確認の電話をお願いします。

★ゲージや、掲示物（ウサギのレントゲン写真や基本的な図解など）、聴診器、エプロンなどは京都市総合教育センター（鍵村主事）に申し出れば、貸していただけます。
（空きがあるかを必ず事前に確認。直前に申込みをしても借用不可の場合あり）

ゲストティーチャーならびにふれあい体験教室における

講師派遣申込書

1.日時	令和 年 月 日 () <input type="checkbox"/> 午後 授業時間 時 分～ 時 分 来校時間 時 分ごろ
2.会場 例：体育館	
3.受講人数（児童数）	例：1年生 全63名 5校時1の1（32名） 6校時1の2（31名）
4.希望内容 打合せ時に基本例以外の要望があることを確認済みの場合記入	例：雄雌の違いを見せてもらう。奥歯を見せてもらうなど
5.学校担当者	
6.動物アレルギーの有無	（どちらかに必ず○） 無 有 （対応の仕方→ ）

年 月 日

住所

学校名

学校

校長

印

電話番号

※申込書は、公益社団法人京都市獣医師会 事務局へ送付（ファックスも可）してください。